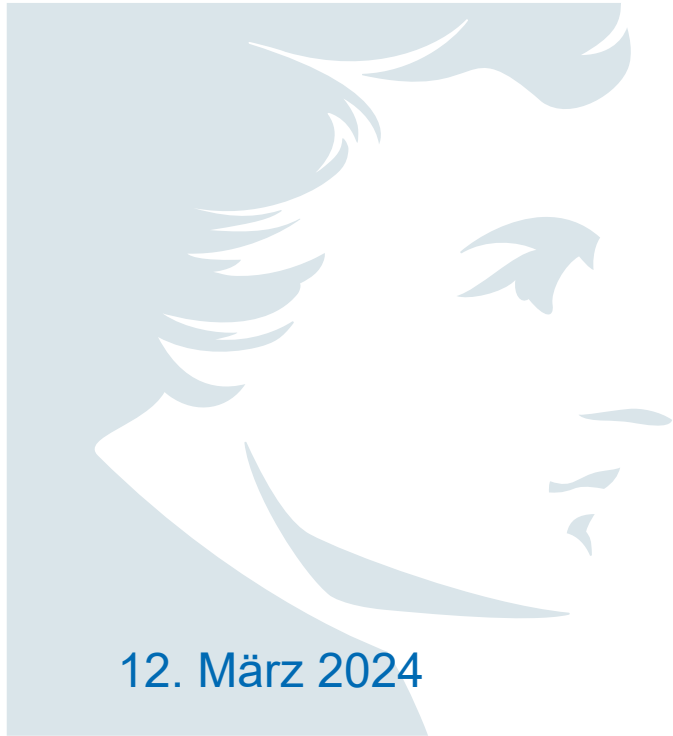


hhu.



# Notfallmanagement an der HHU

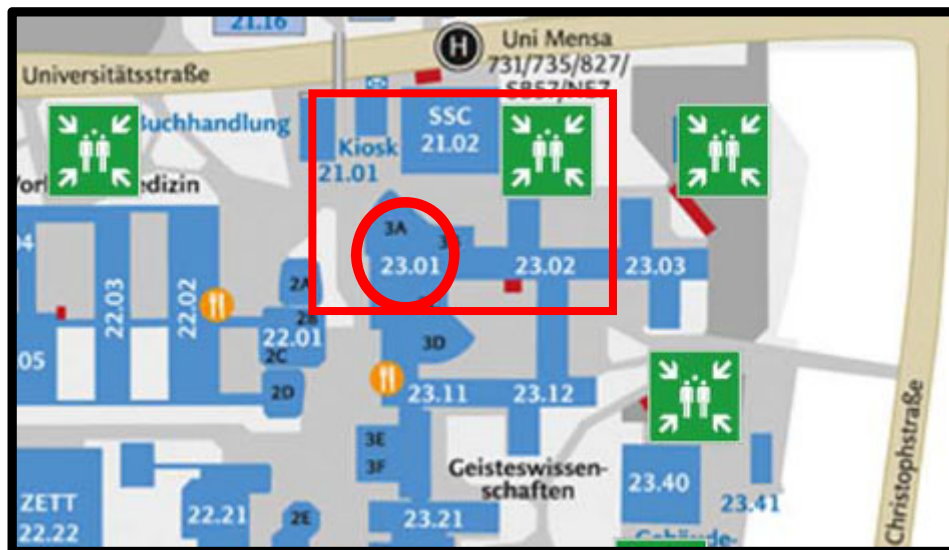
Stabsstelle Arbeits- u. Umweltschutz (SAUS)  
Dipl.-Ing. Andreas Palm

12. März 2024

# Notfallmanagement an der HHU

## Sicherheitseinweisung „Verhalten im Gefahrenfall“

- Sammelplatzplan für Geb. 23.01. Hörsaal 3A



# Notfallmanagement an der HHU

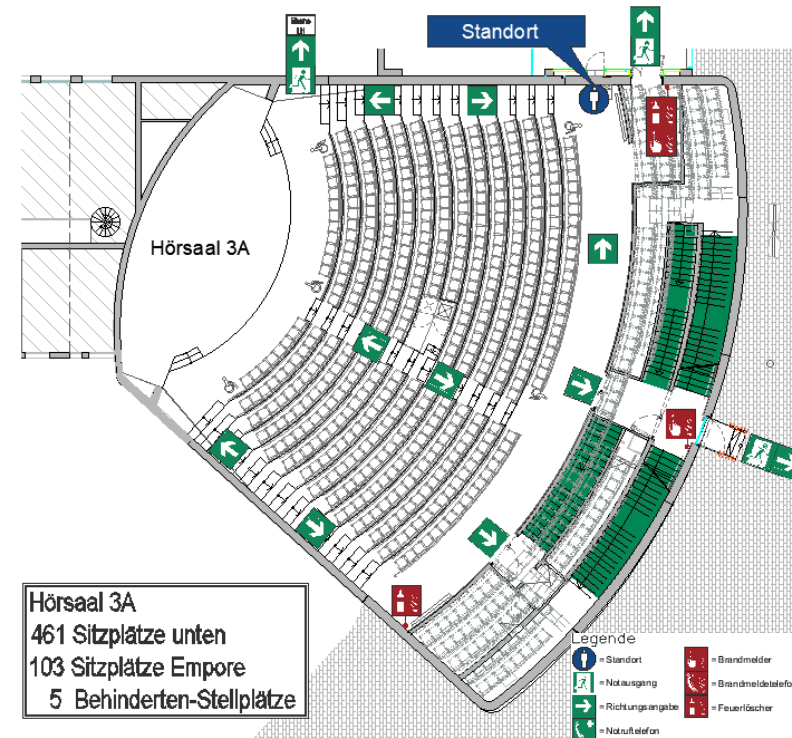
## Betriebliche Organisation

- Flucht- und Rettungsplan 23.01. Hörsaal 3A  
Die Pläne müssen an geeigneten Stellen aufgehängt sein. Hier bieten sich Empfangsbereiche, Aufzugsbereiche oder auch Flurbereiche an.

### Verhaltensregeln

Verhalten im Brandfall Ruhe bewahren	
1. Brand melden	 Brandmelder betätigen oder  Wo brennt es? Was brennt? Wie viel brennt? Welche Gefahren? Warten auf Rückfragen!
2. In Sicherheit bringen	 Gefährdete Personen mitnehmen Türen schließen Gekennzeichneten Fluchtwegen folgen Aufzug nicht benutzen Anweisungen beachten
3. Löschversuch unternehmen	 Feuerlöscher benutzen

Verhalten bei Unfällen Ruhe bewahren	
1. Unfall melden	 Wo ist es geschehen? Was ist geschehen? Wie viele Verletzte? Welche Verletzungen? Warten auf Rückfragen!
2. Erste Hilfe	 Absicherung des Unfallortes  Versorgung der Verletzten Anweisungen beachten
3. Weitere Maßnahmen	 Rettungsdienste einweilen Schausitzige entfernen



# Notfallmanagement an der HHU

## Verhalten im Gefahrenfall...

### ■ Verhalten im Notfall:



### Teamarbeit:

Beschäftigte vor Ort – Ersthelfer – Notfallhelfer HHU - Rettungsdienst  
Die Rettungskette ist nur so stark wie ihr schwächstes Glied!

### Notruf Gefahrentelefon:

**intern**  
**112 oder 13333**



**extern**  
**0211 81 13333**

### Erste-Hilfe-Material in...



Teeküche,  
Sozialraum/Pausenraum,  
Werkstatt, Liege- / Ruhe- /  
Erste-Hilfe-Raum, Flur

### Notruf Gefahrentelefon:

**intern**

**112 oder 13333**

**extern**

**0211 81 13333**



Empfehlung:  
Speichern Sie sich die Notrufnummer  
+49 211 81 13333  
in ihr Handy z.B. aNotruf HHU

# Notfallmanagement an der HHU

## ■ Notruf absetzen

### Handdruckmelder



- Scheibe einschlagen
- schwarzen Knopf drücken
- Feuerwehr ist informiert

### Telefon



#### Notruf

- HHU: Haustelefon 112 oder Betriebszentrale direkt  
0211 – 81 13333
- Ortsangabe !

### Mobiltelefon



#### Notruf

- Betriebszentrale HHU:  
0211 – 81 13333
- Ortsangabe !

# Notfallmanagement an der HHU

## ■ Notruf



Notruf

Wo?

Was?

Wie viel?

Welche?

Warten auf Rückmeldung



# Notfallmanagement an der HHU

## ■ Alarmierung

- Die Alarmierung erfolgt durch ELA (elektroakustische Anlage), Telefon, Sirenen und SAA (Sprachalarmanlage) durchgeführt werden.
- Bei der ELA, Telefon und SAA können vorgefertigte Texte abgespielt werden.
- Texte im Intranet unter D6, A-Z, Alarmierung – Durchsagen.





# Notfallmanagement an der HHU

## Notfallhelfer


### ■ Notfallmanagement HHU

- Ablauf bei Notfällen und außergewöhnlichen Ereignissen.
  - Bei einer Alarmierung werden von der Betriebszentrale die Notfallhelfer alarmiert.
  - Der erste vor Ort eintreffende Notfallhelfer (erkennbar gelbe Weste mit Aufschrift Notfallhelfer) übernimmt die Leitung bis zum Eintreffen der Leitung Notfallhelfer.
  - Die Notfallhelfer sind mit Funkgerät und Megaphone ausgestattet
  - Zuteilen eines Notfallhelfers für die betroffene Sammelstelle
  - Unterstützung bei der Evakuierung
  - Absperrung von Außenflächen
  - Einweisung Rettungsdienste





## Fall 1 – medizinischer Notfall

- Ruhe bewahren – Eigenschutz
  - Person Erstkontakt
  - Notruf 0211 81 13333
  - Erste-Hilfe – Unterstützung Vor Ort
  - Einweiser
  - Person betreuen und versorgen bis Einsatzkräfte vor Ort sind
- 
- Alarmierung Rettungsdienst
  - Alarmierung Notfallhelfer
  - Notfallhelfer Einweisung von der Universitätsstraße
  - Notfallhelfer – Ersthelfer

# Notfallmanagement an der HHU

## Verhalten im Gefahrenfall...

### ■ Verhalten im Brandfall:

1. Ruhe bewahren
2. Brand melden  
Handfeuermelder  
112 anrufen ( Mobil: 0211 81 13333)
3. In Sicherheit bringen
4. Löschversuch unternehmen  
Eigenschutz beachten!

### Brände verhüten



Keine offene Flamme; Feuer, offene Zündquelle und Rauchen verboten

### Verhalten im Brandfall

**Ruhe bewahren**

**Brand melden**  Handfeuermelder betätigen

 **112** anrufen  
(mobil: 0211 / 81-13333)

**In Sicherheit bringen**  Gefährdete Personen warnen  
 Hilflöse mitnehmen  
Türen schließen  
Gekennzeichneten Fluchtwegen folgen  
Aufzug nicht benutzen  
Sammelstelle aufsuchen  
Auf Anweisungen achten

**Löschversuch unternehmen**  Feuerlöscher benutzen

Brandchutzordnung nach DIN 14096 / Erstellungsdatum: 2015-01-14 / Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf



## Fall 2 – Brand

- Ruhe bewahren – Eigenschutz
  - Notruf 0211 81 13333
  - Löschversuch – Eigenschutz!
  - Alarmierung zur Evakuierung
  - Gebäude verlassen – gegenseitig unterstützen
  - Fluchtweg
  - Sammelplatz
- 
- Alarmierung Feuerwehr
  - Alarmierung zur Evakuierung
  - Alarmierung Notfallhelfer
  - Notfallhelfer Unterstützung Evakuierung
  - Notfallhelfer besetzen der Sammelplätze

# Notfallmanagement an der HHU

## Verhalten im Gefahrenfall...

- Was ist im Alarmfall zu tun:
  - Arbeitsplatz sofort und zügig verlassen
  - Flucht- und Rettungswege benutzen
  - Zum nächstliegenden sicher erreichbaren Sammelplatz begeben
  - Andere Personen auf den Alarm aufmerksam machen
  - Hilfsbedürftige Personen unterstützen

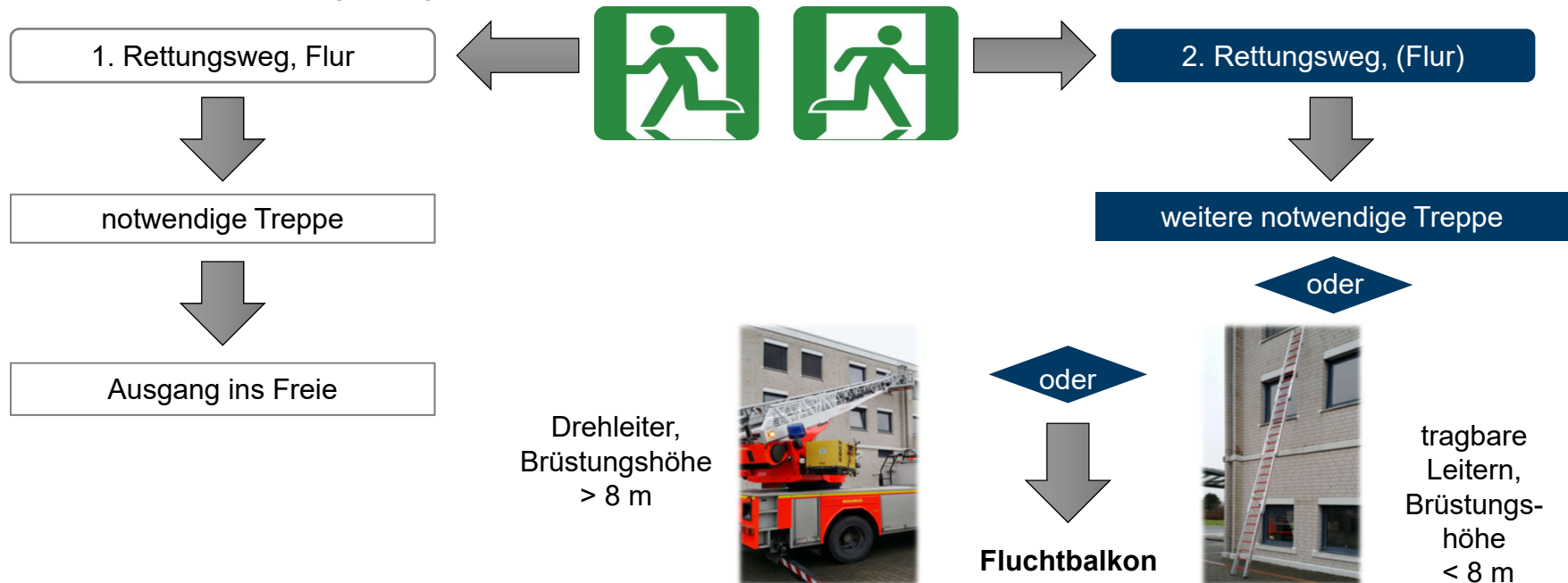


**Aufzug im Brandfall  
nicht benutzen**



## Betriebliche Organisation

### Flucht- und Rettungswege-Konzept



# Notfallmanagement an der HHU

## Verhalten im Gefahrenfall“ / Sammelplätze

- Link Sammelplatzplan
  - [INTRANET/SAUS/Sammelplatzplan](#)



## Verhalten im Gefahrfall

- Türverriegelungen Notausgänge
  - Türen in Flucht- und Rettungswegen sollen den Menschen die Sicherheit geben, dass sie grundsätzlich bei Gefahr ohne Hilfsmittel leicht zu öffnen sind.





## Aufgaben Brandschutz- und Evakuierungshelfer // Brandbekämpfung

### ■ Brandfall, Alarmierung und Räumung

#### ■ Brandschutzshelfer sind fachkundige Mitarbeiter die Erstmaßnahmen durchführen können.

- Brandmeldung über einen Feuermelder oder die bekannte Notrufnummer 0211/ 81-13333 bzw. 112. Personen in direkter Nähe warnen. Ruhe bewahren.

#### ■ **Menschenrettung geht vor Brandbekämpfung.**

#### ■ **Unter Beachtung des Eigenschutzes Löschversuch mit dem Feuerlöscher unternehmen. (Entstehungsbrand)**

- Stellen Sie fest, ob Personen mit körperlichen Einschränkungen aus dem Gefahrenbereich gebracht werden müssen. Wägen Sie ab, ob Personen mit körperlichen Einschränkungen zuerst horizontal im Gebäude in einen sicheren Bereich gefahren oder geführt werden sollten oder ob vertikal der Weg zum Sammelplatz angetreten werden kann. Nutzen Sie ggf. Hilfsmittel.



- Durch besonnenes Verhalten versuchen, eine disziplinierte Räumung zu erreichen (Panik bei den Mitarbeitern verhindern), auf Fluchtwege und Sammelpunkt hinweisen. Unter Beachtung des Eigenschutzes kontrollieren lassen, ob sich noch Personen in den Gebäudeteilen befinden (Büro, Labor, Toiletten, Besprechungszimmer, Aufzüge, Neben-, Sonderräumen).

- Meldung an Notfallshelfer ggf. Feuerwehr durchführen, für weitere Anweisungen bereithalten.

# Notfallmanagement an der HHU

## Meldung eines Arbeits- oder Wegeunfalls...

### ■ Verhaltenshinweise:

- Arbeitsunfälle ohne Arztbesuch sind in das Verbandbuch einzutragen. Das Verbandbuch befindet sich im oder am Verbandkasten.
- Arbeitsunfälle mit mehr als drei Ausfalltagen oder bei angefallenen Kosten (Arztbesuch) **und infektiöse Verletzungen** sind an die Stabsstelle Arbeits- u. Umweltschutz (SAUS), Fr. Rochel Tel.: 81-15215 oder Frau Schneider Tel.: 81-14829, [saus@hhu.de](mailto:saus@hhu.de) zu melden.
- Der zuständige Unfallversicherungsträger der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf ist die:

### **Unfallkasse Nordrhein-Westfalen / Regionaldirektion Rheinland**

Moskauer Straße 18  
40227 Düsseldorf  
Tel. 0211 2808-0  
Fax 0211 2808-2119  
E-Mail [rheinland@unfallkasse-nrw.de](mailto:rheinland@unfallkasse-nrw.de)



# Notfallmanagement an der HHU

## Verhalten im Gefahrenfall...

- Meldeblock:
  - Erfassung von kleinen Verletzungen ohne Arztbesuch und unfallbedingter Ausfallzeit durch den Verunfallten oder Kollegen (Unfallzeuge). Bitte Eintragungen mit zwei Personen (vier Augen Prinzip) immer vornehmen
  - Dokumentation als Beweispflicht für Inanspruchnahme von Leistungen der Unfallkasse (Behandlungskosten, Reha, Rentenansprüche)
  - Aufbewahrungsfrist 5 Jahre nach dem Ereignis

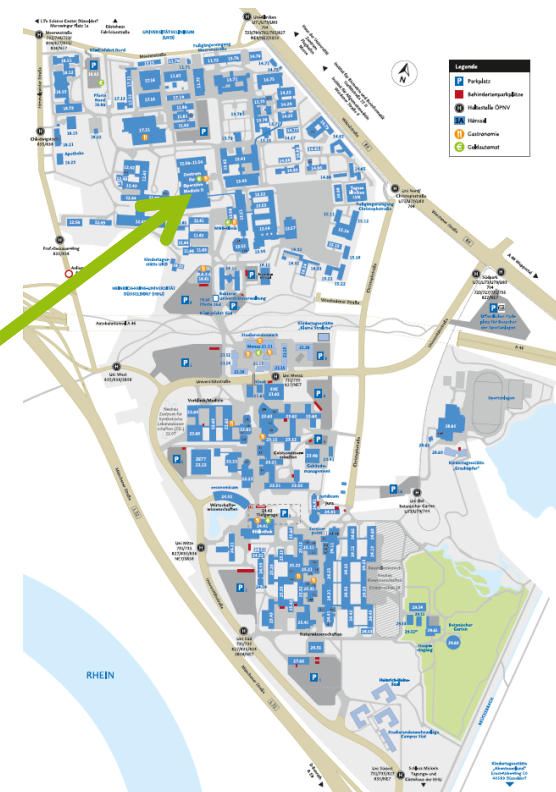


# Notfallmanagement an der HHU

## Verhalten im Gefahrenfall...

### ■ Durchgangsarzt:

- Bei **schwerwiegenden Arbeitsunfällen**, die vermutlich zu einer Arbeitsunfähigkeit führen, muss die verletzte Person den Durchgangsarzt aufsuchen.
- Zuständige Durchgangsarzte finden Sie in den Aushängen oder unter folgender Adresse:  
**Zentrale Notaufnahme: ZOM II      Geb. 11.50 – 11.54**
- Arbeitsunfälle, wo ein Arzt aufgesucht wird, ist zwingend eine **Meldung an SAUS** erforderlich.



# Notfallmanagement an der HHU

## Checkliste

Kennen Sie in Ihrem Bereich ...



**Notrufnummern/  
Telefone**

**Ersthelfer**



**Erste Hilfe-  
Einrichtungen**



**Druckknopfmelder**



**Fluchtwege**



**Feuerlöscher**

**Personen mit  
körperlichen  
Einschränkungen**



**Sammelplätze**



...machen Sie sich mit ihrer Umgebung vertraut!

# Notfallmanagement an der HHU

---

**Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit**